



Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



RELATÓRIO DA COMISSÃO PROVA DE CONCEITO

Objeto: Contratação de empresa especializada em cessão de direito de uso de sistemas integrados de gestão pública para a Prefeitura e Câmara, em conformidade com o SIAFIC e as especificações do Pregão Eletrônico Nº 009/2024, Processo Administrativo Nº 034/2024, e Edital Nº 001/2024.

1. Introdução

Este relatório apresenta a avaliação da Prova de Conceito realizada nos dias **21/08/2024** e **22/08/2024** para **empresa 1ª colocada** no processo de contratação de sistemas integrados de gestão pública. O objetivo foi avaliar a aderência da solução proposta aos requisitos técnicos e operacionais descritos no **Edital Nº 001/2024**, utilizando critérios objetivos de **análise de telas, inserção de dados e suas movimentações e integração entre os sistemas**. O teste foi aplicado a cada funcionalidade, módulo por módulo, item por item.

Antes do início do processo de avaliação, houve a necessidade de substituir um membro da Comissão. A Sra. Daiani Cristina Ramiro Silva foi afastada por motivos de saúde e substituída pela Sra. Daniela Cristina Garbin Bianchini. A substituição foi realizada para assegurar a continuidade e a integridade da avaliação, sem prejuízo para o processo.

A Comissão optou por avaliar os módulos em divisão com os demais setores, departamentos e secretarias, considerando que os servidores desses setores têm maior familiaridade com as necessidades do dia-a-dia da gestão pública. Esse enfoque garantiu uma análise mais precisa e alinhada às práticas e demandas reais de cada área, permitindo uma avaliação mais detalhada e representativa da funcionalidade dos módulos do sistema proposto.

Além disso, a Comissão autorizou o uso de rede de internet cabeada, devido à falta de internet móvel causada por incêndios florestais na região e a interrupção de sinal, e de telas de computadores maiores da Prefeitura, visando uma melhor visibilidade para os funcionários dos setores, departamentos e secretarias. A apresentação dos módulos foi realizada para mais de um servidor alocado em cada setor, departamento ou secretaria, e as telas fornecidas pela empresa 1ª colocada eram pequenas (telas de notebook), o que dificultou a visualização dos módulos e itens. Assim, a utilização das melhores condições de hardware permitiu uma avaliação mais adequada das funcionalidades e da usabilidade do sistema.

2. Objetivo da Prova de Conceito

O objetivo da prova de conceito foi validar tecnicamente a solução apresentada pela empresa, verificando se ela atende aos requisitos exigidos pelo Edital, com foco na usabilidade, eficiência, integração entre sistemas e conformidade com as legislações vigentes. Foram avaliados os seguintes módulos:

- **Orçamento, Contabilidade Pública e Tesouraria**
- **Controle Interno**



Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



- Administração de Pessoal/Folha de Pagamento
- Controle de Ponto Eletrônico
- Portal do Servidor
- Almoxarifado
- Compras e Licitações
- Patrimônio
- Protocolo
- Portal da Transparência
- Administração Tributária
- Portal de Serviços Web
- Cemitério
- ISSQN Web
- Controle de Frota
- Educação
- Assinador Digital
- Gestão e Controle de Processos Digitais
- Backup em Nuvem

3. Metodologia

A avaliação da prova de conceito foi baseada em três critérios principais:

1. **Análise de Telas:** Avaliou-se a clareza e disposição das interfaces para verificar a facilidade de uso e navegação.
2. **Inserção de Dados e Movimentações:** Foram realizadas simulações práticas de inserção de dados, avaliando a capacidade do sistema em processar e gerar informações detalhadas, conforme exigências operacionais da Prefeitura e Câmara Municipal.
3. **Integração entre Sistemas:** Verificou-se a interoperabilidade entre os diferentes módulos, garantindo que as informações inseridas em um módulo fossem devidamente processadas e refletidas nos demais módulos necessários ao funcionamento de determinado setor, departamento ou secretaria.

4. Avaliação dos Módulos

4.1. Orçamento, Contabilidade Pública e Tesouraria

- **Análise de Telas:** As telas de gestão orçamentária, contábil e tesouraria foram avaliadas positivamente pela sua clareza e facilidade de navegação, permitindo aos servidores públicos realizar operações de planejamento, execução e controle financeiro com eficiência.
- **Inserção de Dados:** A inserção de receitas e despesas, bem como as movimentações orçamentárias, foram processadas corretamente, com integração direta com a tesouraria e contabilidade.
- **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.

4.2. Controle Interno

- **Análise de Telas:** As telas do módulo de controle interno são organizadas, com acesso a relatórios de conformidade e auditoria de maneira intuitiva.
- **Inserção de Dados:** Foram simulados processos de auditoria e controle, com rastreabilidade eficiente das movimentações e relatórios.



Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



- **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.3. Administração de Pessoal/Folha de Pagamento**
 - **Análise de Telas:** O módulo de administração de pessoal apresentou telas claras e diretas, com acesso fácil ao cadastro de servidores e funcionalidades de folha de pagamento.
 - **Inserção de Dados:** A inserção de dados de servidores, cálculos de folha de pagamento e gestão de benefícios foi realizada sem dificuldades.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.4. Controle de Ponto Eletrônico**
 - **Análise de Telas:** As telas para controle de ponto eletrônico foram de fácil navegação, permitindo a visualização rápida dos registros de ponto.
 - **Inserção de Dados:** A inserção de dados de ponto foi precisa, permitindo o cálculo correto das horas trabalhadas.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.5. Portal do Servidor**
 - **Análise de Telas:** O portal do servidor apresentou boa navegabilidade e organização, facilitando o acesso a informações funcionais e financeiras dos servidores.
 - **Inserção de Dados:** As atualizações cadastrais podem ser processadas de forma eficiente pelos próprios servidores.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.6. Almojarifado**
 - **Análise de Telas:** As telas do módulo de almojarifado são claras e de fácil navegação, com controle preciso de entrada e saída de materiais.
 - **Inserção de Dados:** As movimentações de materiais no almojarifado foram realizadas sem erros e com rastreamento eficiente.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.7. Compras e Licitações**
 - **Análise de Telas:** O sistema de compras e licitações apresentou telas intuitivas e organizadas, facilitando o acompanhamento de todo o processo licitatório.
 - **Inserção de Dados:** Permite a inserção de dados de compras e licitações.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.8. Patrimônio**
 - **Análise de Telas:** As telas do módulo de controle patrimonial foram simples e objetivas, permitindo o gerenciamento eficiente dos bens públicos.
 - **Inserção de Dados:** O cadastro e controle dos bens móveis e imóveis foi realizado de maneira eficiente.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.9. Protocolo**
 - **Análise de Telas:** As telas do protocolo são simples e de fácil acesso, facilitando o registro e acompanhamento de documentos e processos administrativos.



Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



- **Inserção de Dados:** A inserção e movimentação de documentos foi realizada de forma eficiente.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.10. Portal da Transparência**
- **Análise de Telas:** O portal da transparência é organizado, com fácil navegação e acesso a dados financeiros e administrativos.
 - **Inserção de Dados:** A disponibilização dos dados públicos foi feita de forma simples, garantindo a atualização constante.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.11. Administração Tributária**
- **Análise de Telas:** As interfaces para administração tributária são claras, com funcionalidades para a gestão de tributos.
 - **Inserção de Dados:** A inserção de dados de contribuintes e lançamentos de tributos foi realizada com precisão.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.12. Portal de Serviços Web**
- **Análise de Telas:** As telas do portal de serviços são intuitivas, facilitando o acesso dos cidadãos a serviços online.
 - **Inserção de Dados:** As solicitações e acompanhamentos de serviços pelos cidadãos foram processadas com eficiência.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.13. Cemitério**
- **Análise de Telas:** As telas do módulo de gestão de cemitérios são simples, com funcionalidades para o controle de sepulturas.
 - **Inserção de Dados:** A inserção de dados de sepulturas foi realizada sem dificuldades.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.14. ISSQN Web**
- **Análise de Telas:** O sistema ISSQN Web apresentou boa navegabilidade, facilitando o controle do Imposto Sobre Serviços.
 - **Inserção de Dados:** A emissão e controle de guias de ISSQN foram feitos de forma eficiente.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.15. Controle de Frota**
- **Análise de Telas:** As telas do módulo de controle de frota são objetivas, facilitando o monitoramento dos veículos da Prefeitura.
 - **Inserção de Dados:** A inserção de dados relacionados à manutenção e uso da frota foi precisa.
 - **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.
- 4.16. Educação**



Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



- **Análise de Telas:** O módulo de gestão educacional apresentou organização eficiente e navegação clara.
- **Inserção de Dados:** A inserção de dados de alunos, professores e gestão escolar foram feitas com facilidade.
- **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.

4.17. Assinador Digital

- **Análise de Telas:** Simplicidade nas telas de assinatura digital, facilitando o uso.
- **Inserção de Dados:** A assinatura de documentos foi precisa e rápida.
- **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.

4.18. Gestão e Controle de Processos Digitais

- **Análise de Telas:** As telas de controle de processos digitais são intuitivas, permitindo fácil acompanhamento.
- **Inserção de Dados:** A movimentação e controle de processos digitais foi eficiente.
- **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.

4.19. Backup em Nuvem

- **Análise de Telas:** As telas do backup são simples, com controle eficiente dos dados.
- **Inserção de Dados:** Processos de backup automatizados, garantindo segurança aos dados da Prefeitura.
- **Integração:** O sistema demonstrou atender às necessidades de integração com os demais módulos necessários para seu funcionamento.

5. Conclusão

Com base nas análises e testes realizados, a empresa **1ª Colocada** comprovou a aderência técnica e operacional aos requisitos do **Pregão Eletrônico Nº 009/2024**, **Processo Administrativo Nº 034/2024**, e **Edital Nº 001/2024**, com desempenho superior a 80% das funcionalidades exigidas.

Portanto, recomenda-se o prosseguimento do **Pregão Eletrônico Nº 009/2024**, **Processo Administrativo Nº 034/2024**, e **Edital Nº 001/2024**.

Catiguá/SP, 26 de agosto de 2024

DANIELA CRISTINA GARBIN BIANCHINI
MEMBRO SUBSTITUTO DA COMISSÃO

LORENA VITÓRIA COSTA
MEMBRO DA COMISSÃO

MATHEUS RUSSINO MELHADO
MEMBRO DA COMISSÃO