



## **AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

**Processo Administrativo Nº 017/2024.**

**Dispensa de Licitação Nº 009/2024**

**Referente:** Manifestação de interesse da Prefeitura Municipal em obter propostas adicionais de eventuais interessados, nos termos do §3º do art. 75 da Lei nº.14.333/2021.

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para Soluções de Drenagem e Construção de Quadras de Areias em Complexo Esportivo, Construção de Calçamento Interbairros com Soluções de Drenagem com o Fornecimento de todos os materiais, mão de obra, equipamentos, ferramentas, máquinas, carga/descarga de materiais, e EPI'S necessários à execução dos serviços, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária de Investimento, Memoria de Cálculo, Cronograma Físico – Financeiro, Projeto Arquitetônico e especificações contidas neste termo de referência.

A Prefeitura Municipal de Catiguá/SP, torna público para conhecimento dos interessados, que instaurou Processo de Dispensa de Licitação, nos termos do Art. 75, I da lei nº 14.133/2023 destinado à contratação do objeto em epígrafe.

Visando atender ao disposto no §3º do art. 75 da Lei nº.14.333/2021, a Prefeitura Municipal vem manifestar interesse em receber propostas de eventuais interessados na execução dos serviços constantes do objeto acima descrito.

Eventuais interessados deverão enviar suas propostas através do e-mail [cotacao@catigua.sp.gov.br](mailto:cotacao@catigua.sp.gov.br), ou as entregar mediante protocolo junto ao setor de protocolos da Prefeitura Municipal de Catiguá- SP, localizada à Avenida José Zancaner, nº 312, Centro – CEP: 15.872-018, neste município de Catiguá, Estado de São Paulo, até as **17H00** min do dia **09 DE MAIO DE 2024**.

Os Anexos da referida dispensa, podem ser acessados no Site Oficial da Prefeitura Municipal na aba “Licitações”. Dúvidas e esclarecimento podem ser obtidos através do e-mail acima ou pelo telefone: (17) 3564-9500.

Catiguá- SP, 06 de Maio de 2024.

**João Otávio Borges de Azevedo**

**Agente de contratação**



## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO:

1.1. Contratação de empresa especializada para Soluções de Drenagem e Construção de Quadras de Areias em Complexo Esportivo, Construção de Calçamento Interbairros com Soluções de Drenagem com o Fornecimento de todos os materiais, mão de obra, equipamentos, ferramentas, maquinas, carga/descarga de materiais, e EPI'S necessários à execução dos serviços, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária de Investimento, Memoria de Cálculo, Cronograma Físico – Financeiro, Projeto Arquitetônico e especificações contidas neste termo de referência, conforme segue:

1.2. A contratação se dará conforme a tabela abaixo:

<i>Referência</i>	<i>Descrição</i>	<i>Unidade</i>	<i>quantidade</i>
<b>DRENAGEM</b>			
01.23.070	Demarcação de área com disco de corte diamantado	M	36
03.01.020	Demolição manual de concreto simples	M3	1,8
46.02.070	Tubo de PVC rígido branco PxB com virola e anel de borracha, linha esgoto série normal, DN= 100 mm, inclusive conexões	M	36
08.05.180	Manta geotêxtil com resistência à tração longitudinal de 10kN/m e transversal de 9kN/m	M2	23,4
08.05.100	Dreno com pedra britada	M3	1
08.05.110	Dreno com areia grossa	M3	0,5
<b>ESTRUTURAL</b>			
	<b>FUNDAÇÃO</b>		
06.02.020	Escavação manual em solo de 1ª e 2ª categoria em vala ou cava até 1,5 m	M3	0,76
10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk = 500 MPa	KG	37,92
10.01.060	Armadura em barra de aço CA-60 (A ou B) fyk = 600 MPa	KG	12,64
11.03.090	Concreto preparado no local, fck = 20 MPa	M3	0,76
11.16.040	Lançamento e adensamento de concreto ou massa em fundação	M3	0,76
	<b>ALVENARIA DE ELEVAÇÃO</b>		
14.11.261	Alvenaria de bloco de concreto estrutural 14 cm - classe A	M2	37,28
10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk = 500 MPa	KG	37,92



# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



11.03.090	Concreto preparado no local, fck = 20 MPa	M3	1,4
32.16.010	Impermeabilização em pintura de asfalto oxidado com solventes orgânicos, sobre massa	M2	37,28
33.10.041	Esmalte à base de água em massa, inclusive preparo	M2	37,28
	<b>PORTÃO</b>		
34.05.290	Portão de abrir em grade de aço galvanizado eletrofundida, malha 65 x 132 mm, e pintura eletrostática	M2	4
<b>ELÉTRICA</b>			
	<b>INSTALAÇÃO DE REFLETORES LED</b>		
39.21.231	Cabo de cobre flexível de 3 x 2,5 mm <sup>2</sup> , isolamento 0,6/1 kV - isolação HEPR 90°C	M	93,2
41.12.210	Projetor LED modular, fluxo luminoso de 26294 lm, eficiência mínima de 125 l/W - 150 W/200 W	UN	10
<b>EQUIPAMENTOS E DEMAIS MATERIAIS</b>			
	<b>ESPORTIVOS</b>		
35.01.170	Poste oficial completo com rede para voleibol	CJ	2
29.03.010	Cabo em aço galvanizado com alma de aço, diâmetro de 3/16" (4,76 mm)	M	30,00
35.20.010	Tela em polietileno, malha 10 x 10 cm, fio 2 mm	M2	60,00
	<b>REVESTIMENTO DA QUADRA</b>		
11.18.020	Lastro de areia	M3	131

<i>Referência</i>	<i>Descrição</i>	<i>Un</i>	<i>Qtd</i>
<b>CALÇAMENTO</b>			
	<b>PREPARO DE TERRENO</b>		
02.09.030	Limpeza manual do terreno, inclusive troncos até 5 cm de diâmetro, com caminhão à disposição dentro da obra, até o raio de 1 km	M2	220,00
06.11.020	Reaterro manual para simples regularização sem compactação	M3	11,00



# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



54.01.010	Regularização e compactação mecanizada de superfície, sem controle do proctor normal	M2	220,00
11.18.040	Lastro de pedra britada	M3	8,80
	<b>GUIAS E CONCRETAGEM</b>		
11.01.290	Concreto usinado, fck = 25 MPa - para bombeamento	M3	13,20
11.16.080	Lançamento e adensamento de concreto ou massa por bombeamento	M3	13,20
11.20.050	Corte de junta de dilatação, com serra de disco diamantado para pisos	M	74,00
09.01.020	Forma em madeira comum para fundação	M2	11,00
04.40.030	Retirada manual de guia pré-moldada, inclusive limpeza e empilhamento	M	110,00
54.06.040	Guia pré-moldada reta tipo PMSP 100 - fck 25 MPa	M	110,00
33.09.021	Tinta acrílica para faixas demarcatórias	M	110,00
05.07.040	Remoção de entulho separado de obra com caçamba metálica - terra, alvenaria, concreto, argamassa, madeira, papel, plástico ou metal	M3	11,00
55.01.020	Limpeza final da obra	M2	220,00

1.3. O objeto a ser contratado se enquadra na categoria de OBRAS conforme art. 6º, XII, da lei 14.1333/2021, por possuir padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos, mediante especificações reconhecidas e usuais do mercado.

1.4. O critério de julgamento adotado será o de menor preço, observadas as exigências contidas neste Termo de Referência.

**2.1. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:** a contratação a que se refere o item 1 acima, deverá atender às condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, devendo ser observado ainda:

**2.1.1.** A execução dos serviços se dará, em regra, nos locais indicados através de mapa de localização no município de Catiguá, e visa atender toda a comunidade do município, tendo em vista que mobilidade e esportes são fatores fundamentais para o desenvolvimento da cidade.

**2.1.2.** Os dias e horários do início das obras, serão alinhadas pelo setor responsável do contrato, em alinhamento com o responsável da contratada para o bom desenvolvimento do mesmo, sendo assim, com um planejamento definido, será colocado em prática a execução do mesmo.

## 2.2. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO.



**2.2.1 DO NÃO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO:** Em razão da natureza do objeto, mostrou-se técnica e economicamente viável o parcelamento da contratação.

**2.2.2. DO PRAZO DE VIGÊNCIA:** O prazo de vigência desta contratação será de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos termos da legislação em vigor, mediante justificativa.

**2.2.3. DO CUSTO ESTIMADO TOTAL DA CONTRATAÇÃO:** O custo total estimado da contratação a que se refere este Termo de Referência é de R\$ 118.457, 54(Cento e dezoito mil quatrocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e quatro centavos).

**2.5. DA FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

**2.5.1.** A necessidade do precesso licitatório da modalidade dispensa para o objeto acima mencionado, dar-se por conta do plano de desenvolvimento dos programas de esportes do município, e também, visa atender o plano de mobilidade urbana do mesmo, tendo em vista que tais intervenções, além de trazer um maior volume de munícipes ao complexo esportivo, o calçamento se faz necessário por ser uma das principais vias de acesso de um bairro para o complexo, devido a proximidade de ambos.,

### **3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:**

3.1. Considerando os benefícios que essas infraestruturas podem trazer para a comunidade, como um todo e a cidade sendo beneficiada. A quadra de areia proporciona um espaço dedicado à prática de esportes como vôlei de praia e futevôlei, oferecendo uma opção de lazer saudável para toda população, e as obras de calçamento, são de suma importância para a mobilidade urbana, e também para a ligação interbairros e até a ligação direta com o complexo.

3.1.1. Integração e Socialização: A presença de uma quadra de areia pode promover a integração entre os membros da comunidade estimulando atividades esportivas e recreativas que fomentem a socialização e o trabalho em equipe.

3.1.2. Atividades Físicas e Saúde: A quadra de areia possibilita a realização de atividades físicas, contribuindo para a promoção da saúde e bem-estar de todos os que se interessarem a praticar.

3.1.3: Mobilidade e solução de drenagem, a construção do calçamento além de solucionar a questão da mobilidade, trará uma solução de drenagem, onde a mesma possibilitará o direcionamento de águas provenientes das chuvas para o córrego bate panela, se tratando de a construção ser executada em vias de acesso a ponte do mesmo.

### **4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto constante deste Termo de Referência.

4.2. Não haverá exigência de garantia da contratação tratada nos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

### **5. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:**

5.1. – Os itens têm natureza de obras, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XII, da Lei Federal nº 14.133/2021, e deverão obedecer ao disposto neste Termo de Referência, para aquisição descritas nos itens 1 e 2.





5.2. – O prazo para a execução dos serviços será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente.

5.3. – O início da execução do objeto se dará em até 5 (cinco) dias contados da assinatura do contrato.

5.4. – Os serviços serão prestados mediante as disposições contidas no instrumento de contrato, respeitadas as especificações deste Termo de Referência.

5.5. – A execução dos trabalhos deverá seguir as disposições deste Termo de Referência, podendo haver alterações, mediante justificativa técnica aceita pelo Senhor Secretário, desde que necessárias ao bom andamento da execução contratual.

5.6. - A comunicação entre contratada e contratante se dará via comunicação pessoal entre o responsável pela empresa e pelos responsáveis da pasta da Secretaria Municipal de obras e Serviços Urbanos.

5.7. - O item poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades

5.8. - Todo documento ou nota técnica desenvolvido pela contratada deverá apresentar conteúdo suficiente e preciso, baseado em elementos técnicos de acordo com a natureza do objeto.

5.9. – A contratada deverá observar parâmetros de adequação ao interesse público, de economia na utilização, de facilidade na execução, de impacto ambiental e de acessibilidade.

## **6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:**

**6.1.** – O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, *caput*).

**6.2.** - Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o prazo de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostilamento (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).

**6.3.** Após a assinatura do contrato, a contratante poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**6.4.** - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, *caput*).

**6.4.1.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

**6.4.2.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.



**6.4.3.** O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

**6.4.4.** No caso de constatadas ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato ou à autoridade superior.

**6.5.** A contratada deverá manter preposto aceito pela Administração para representá-la na execução do contrato. (Lei nº 14.133/2021, art. 118).

**6.5.1.** A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

**6.6.** A contratada será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

**6.7.** A contratada será responsável pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

**6.8.** Somente a contratada será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, *caput*).

**6.8.1.** A inadimplência da contratada em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à contratante a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

**6.9.** A Administração Municipal poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**6.10.** As comunicações entre a Administração Municipal e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.11.** Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, será exigida a apresentação da Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), caso esses documentos não estejam regularizados no SICAF.



## 7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

7.1. A avaliação da execução do objeto deverá levar em conta os itens 1 e 2 deste Termo de Referência, do qual constam especificação do objeto, unidade de medida e quantitativos.

7.2. O pagamento será realizado no prazo de 30 (trinta) dias após a entrega e aceite definitivo do material, mediante a entrega da nota fiscal discriminada conforme a nota de empenho onde deverá constar o número da conta, agência, banco correspondente ao CNPJ participante da referida licitação, não será aceito a emissão de boleto para o pagamento.

7.3. Poderão ser descontadas as importâncias relativas às quantidades de serviços não aceitas e glosadas pelo Contratante por motivos imputáveis à Contratada, devendo haver proporcionalidade com a irregularidade verificada, quando restar comprovado:

7.3.1. Que não foram produzidos os resultados acordados;

7.3.2. Que a contratada deixou de executar, ou não executou dentro das quantidades mínimas, as atividades contratadas;

7.3.3. Que a contratada deixou de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução dos serviços ou que os utilizou em quantidade ou qualidade inferior à necessária;

7.3.4. A realização dos descontos indicados no item anterior não prejudica a aplicação de sanções à Contratada, por conta da não execução dos serviços.

7.4. Os valores dos serviços serão faturados de acordo com o preço auferido no processo de contratação.

7.5. As faturas deverão ser emitidas pela Contratada e apresentadas à contratante no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal, ou enviadas por e-mail para [compras@catigua.sp.gov.br](mailto:compras@catigua.sp.gov.br)

### **PAGAMENTO:**

7.6. O pagamento será realizado no prazo de 30 (trinta) dias após a entrega e aceite definitivo do material, mediante a entrega da nota fiscal discriminada conforme a nota de empenho onde deverá constar o número da conta, agência, banco correspondente ao CNPJ participante da referida licitação, não será aceito a emissão de boleto para o pagamento.

7.7. Havendo erro na nota fiscal/fatura (preço diferente do contratado ou qualquer outra irregularidade) ou descumprimento das condições pactuadas, a tramitação do processo de pagamento será suspensa para que a contratada adote as providências necessárias à correção, passando a ser considerada, para efeito de pagamento, a data do aceite da nota fiscal/fatura reapresentada.

7.8. Havendo atraso no pagamento, desde que a contratada não tenha concorrido para tanto, incidirá correção monetária sobre o valor devido, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de





# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



0,5% (cinco décimos por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX) \quad I = (6 / 100) \quad I = 0,00016438$

365

TX = Percentual da taxa anual = 6%

7.9. O Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) é devido no local do estabelecimento do prestador de serviço ou, na falta do estabelecimento, no local do domicílio do prestador, em consonância com as disposições contidas na Lei Complementar nº 116, de 31 de julho de 2003.

7.10. O valor do pagamento será obtido mediante a aplicação dos preços unitários contratados às correspondentes quantidades de serviços efetivamente executados e de itens fornecidos, aplicando-se eventual desconto em função de irregularidade verificada por culpa da contratada, se for o caso.

## **8 – DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de menor preço global.

8.2. As exigências de habilitação jurídica, técnica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade do objeto, conforme lei nº 14.133/2021.

8.3. Para fins de habilitação econômico-financeira a contratada deverá apresentar apenas a certidão negativa de falência expedida pelo órgão distribuidor da sua sede.

8.3.1. Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

8.4. Previamente à celebração do contrato, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, mediante a consulta a cadastros informativos oficiais, tais como:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis)); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);

d) Pesquisa na Relação de Apenados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-na-relacao-de-apanados>).

8.5. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

8.6. O fornecedor será convocado para manifestação previamente a uma eventual negativa de contratação.



8.7. Caso atendidas as condições para contratação, a habilitação do fornecedor será verificada por meio da análise dos documentos apresentados.

8.8. É dever do fornecedor manter atualizada a respectiva documentação de habilitação, ou encaminhar, quando solicitado pela contratante, a respectiva documentação atualizada.

8.9. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.10. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.11. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

8.12. Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação:

#### **8.13. Habilitação Jurídica:**

8.13.1. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.13.2. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.13.3. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

8.13.4. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.13.5. Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País: decreto de autorização para funcionamento no Brasil;

8.13.6. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.13.7. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz;

8.13.8. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **8.14. Qualificação Técnica:**

8.14.1. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

8.14.1.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação

#### **8.16. Habilitações Fiscal, Social e Trabalhista:**

8.16.1. No caso de pessoa física: Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

8.16.2. No caso de pessoa jurídica: Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);



8.16.3. Prova de inscrição no cadastro de **CONTRIBUINTE ESTADUAL** e/ou **MUNICIPAL**, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.16.4. Certidão de regularidade de débito com a **Fazenda Estadual** da sede ou do domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

8.16.4.1. Para efeito de esclarecimento, as licitantes sediadas no Estado de São Paulo, a regularidade de débito para com a Fazenda Estadual será atestada pela apresentação da Certidão emitida pela Procuradoria Geral do Estado (débitos inscritos em dívida ativa);

8.16.5. Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Federal**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social.

8.16.6. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.16.7. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.16.7.1. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

8.16.8. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

8.16.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

8.16.8. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

## **9. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

9.1. As despesas decorrentes da contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal.

9.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

**02.04-DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS: 15.541.0003.1018- OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA;4.4.90.51 – OBRAS E INSTALAÇÕES; FONTE RECURSO: 01 – TESOURO – FICHA - 0043**

## **10. DO REAJUSTE DE PREÇOS:**

10.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 09/04/2024.

10.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA ou IGPM de dois meses anteriores ao aditamento, desde que observados os preços, condições e índice mais vantajosos para a Administração.

10.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.



# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



10.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

10.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

10.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

10.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

10.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

Catiguá, 06 de Maio de 2024.

**CLAUDEMIR JOSÉ GRAVA**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE CATIGUÁ/SP**



# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



## **ANEXO II – PROJETO BÁSICO** **(apresentados separadamente)**





# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



## ANEXO III – PROPOSTA DE PREÇOS (MODELO)

(papel timbrado da empresa)

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para Soluções de Drenagem e Construção de Quadras de Areias em Complexo Esportivo, Construção de Calçamento Interbairros com Soluções de Drenagem com o Fornecimento de todos os materiais, mão de obra, equipamentos, ferramentas, máquinas, carga/descarga de materiais, e EPI'S necessários à execução dos serviços, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária de Investimento, Memoria de Cálculo, Cronograma Físico – Financeiro, Projeto Arquitetônico e especificações contidas neste termo de referência.

A empresa \_\_\_\_\_ (razão social), devidamente inscrita no Ministério da Fazenda no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ (endereço completo, telefone e e-mail), por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, apresenta a seguinte proposta comercial:

## PLANILHA DE QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES

Referência	Descrição	Unidade	Qtd.	Custo Unitário	Custo Unitário c/ BDI 24,93%	Valor Total
<b>DRENAGEM</b>						
01.23.070	Demarcação de área com disco de corte diamantado	M	36			
03.01.020	Demolição manual de concreto simples	M3	1,8			
46.02.070	Tubo de PVC rígido branco PxB com virola e anel de borracha, linha esgoto série normal, DN= 100 mm, inclusive conexões	M	36			
08.05.180	Manta geotêxtil com resistência à tração longitudinal de 10kN/m e transversal de 9kN/m	M2	23,4			
08.05.100	Dreno com pedra britada	M3	1			
08.05.110	Dreno com areia grossa	M3	0,5			
<b>ESTRUTURAL</b>						
	<b>FUNDAÇÃO</b>					



# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



06.02.020	Escavação manual em solo de 1ª e 2ª categoria em vala ou cava até 1,5 m	M3	0,76			
10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk = 500 MPa	KG	37,92			
10.01.060	Armadura em barra de aço CA-60 (A ou B) fyk = 600 MPa	KG	12,64			
11.03.090	Concreto preparado no local, fck = 20 MPa	M3	0,76			
11.16.040	Lançamento e adensamento de concreto ou massa em fundação	M3	0,76			
	<b>ALVENARIA DE ELEVAÇÃO</b>					
14.11.261	Alvenaria de bloco de concreto estrutural 14 cm - classe A	M2	37,28			
10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk = 500 MPa	KG	37,92			
11.03.090	Concreto preparado no local, fck = 20 MPa	M3	1,4			
32.16.010	Impermeabilização em pintura de asfalto oxidado com solventes orgânicos, sobre massa	M2	37,28			
33.10.041	Esmalte à base de água em massa, inclusive preparo	M2	37,28			
	<b>PORTÃO</b>					
34.05.290	Portão de abrir em grade de aço galvanizado eletrofundida, malha 65 x 132 mm, e pintura eletrostática	M2	4			
	<b>ELÉTRICA</b>					
	<b>INSTALAÇÃO DE REFLETORES LED</b>					
39.21.231	Cabo de cobre flexível de 3 x 2,5 mm², isolamento 0,6/1 kV - isolação HEPR 90°C	M	93,2			



# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



41.12.210	Projeto LED modular, fluxo luminoso de 26294 lm, eficiência mínima de 125 l/W - 150 W/200 W	UN	10			
<b>EQUIPAMENTOS E DEMAIS MATERIAIS</b>						
	<b>ESPORTIVOS</b>					
35.01.170	Poste oficial completo com rede para voleibol	CJ	2			
29.03.010	Cabo em aço galvanizado com alma de aço, diâmetro de 3/16" (4,76 mm)	M	30,00			
35.20.010	Tela em polietileno, malha 10 x 10 cm, fio 2 mm	M2	60,00			
	<b>REVESTIMENTO DA QUADRA</b>					
11.18.020	Lastro de areia	M3	131			
		TOTAL DAS QUADRAS			R\$	

<i>Referência</i>	<i>Descrição</i>	<i>Un</i>	<i>Qtd</i>	<i>Custo Unitário</i>	<i>Custo Unitário c/BDI 24,93%</i>	<i>Valor Total</i>
<b>CALÇAMENTO</b>						
	<b>PREPARO DE TERRENO</b>					R\$
02.09.030	Limpeza manual do terreno, inclusive troncos até 5 cm de diâmetro, com caminhão à disposição dentro da obra, até o raio de 1 km	M2	220,00			
06.11.020	Reaterro manual para simples regularização sem compactação	M3	11,00			
54.01.010	Regularização e compactação mecanizada de superfície, sem controle do proctor normal	M2	220,00			
11.18.040	Lastro de pedra britada	M3	8,80			



# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



	<b>GUIAS E CONCRETAGEM</b>					
11.01.290	Concreto usinado, fck = 25 MPa - para bombeamento	M3	13,20			
11.16.080	Lançamento e adensamento de concreto ou massa por bombeamento	M3	13,20			
11.20.050	Corte de junta de dilatação, com serra de disco diamantado para pisos	M	74,00			
09.01.020	Forma em madeira comum para fundação	M2	11,00			
04.40.030	Retirada manual de guia pré-moldada, inclusive limpeza e empilhamento	M	110,00			
54.06.040	Guia pré-moldada reta tipo PMSP 100 - fck 25 MPa	M	110,00			
33.09.021	Tinta acrílica para faixas demarcatórias	M	110,00			
05.07.040	Remoção de entulho separado de obra com caçamba metálica - terra, alvenaria, concreto, argamassa, madeira, papel, plástico ou metal	M3	11,00			
55.01.020	Limpeza final da obra	M2	220,00			
			<b>TOTAL CALÇAMENTO</b>	<b>R\$</b>		
			<b>TOTAL QUADRAS + CALÇAMENTO</b>	<b>R\$</b>		

**VALOR TOTAL GLOBAL: R\$** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**OBS. 01:** Se houver divergência ou discrepância entre os valores unitário e total, prevalecerá sempre o VALOR UNITÁRIO.

**OBS. 02:** Nos valores propostos acima, estão inclusos todos e quaisquer encargos inerentes a execução do objeto desta proposta, tais como: tributos, taxas, transportes, carregamento, descarregamento, encargos sociais, trabalhistas, frete, seguro, e outros que, direta e indiretamente, incidam sobre o perfeito e integral cumprimento da proposta apresentada.

**CONDIÇÕES GERAIS DE EXECUÇÃO:** As condições que envolvem a execução do objeto deste orçamento seguem as disposições contidas no Termo de Referência.



**PRAZO DE VALIDADE DESTA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias contados da data limite para apresentação das propostas, sendo considerado prorrogado automaticamente, por iguais e sucessivos períodos até o término do processamento do respectivo processo.

## **DECLARAÇÕES QUE ACOMPANHAM A PROPOSTA DE PREÇOS**

**DECLARO** sob pena de desclassificação, de que esta proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta.

**DECLARA, ainda,** sob as penas da lei, em especial quanto ao artigo 299, do Código Penal Brasileiro, que:

- a proposta anexa foi elaborada de maneira independente pela interessada, e o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do respectivo processo, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do respectivo processo, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do respectivo processo quanto a participar ou não da referida licitação;
- o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da respectiva licitação antes da adjudicação do objeto do referido processo;
- o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura Municipal de Catiguá - SP, antes da abertura oficial das propostas; e
- está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Representante Legal**

**Nome do Representante Legal**

**Função**

**CPF nº / RG nº**





# Prefeitura Municipal de Catiguá

CNPJ: 45.124.344/0001-40



## ANEXO IV – DECLARAÇÃO CONJUNTA (MODELO)

(papel timbrado da empresa)

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para Soluções de Drenagem e Construção de Quadras de Areias em Complexo Esportivo, Construção de Calçamento Interbairros com Soluções de Drenagem com o Fornecimento de todos os materiais, mão de obra, equipamentos, ferramentas, máquinas, carga/descarga de materiais, e EPI'S necessários à execução dos serviços, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária de Investimento, Memoria de Cálculo, Cronograma Físico – Financeiro, Projeto Arquitetônico e especificações contidas neste termo de referência.

A empresa \_\_\_\_\_ (razão social), devidamente inscrita no Ministério da Fazenda no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ (endereço completo, telefone e e-mail), por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, venho declarar que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal;
2. Tenho ciência e concordo com os termos deste Aviso de Dispensa de Licitação;
3. Não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de Catiguá;
4. Não possuo no quadro societário servidor público da ativa do Município de Catiguá, sendo de sua inteira responsabilidade a fiscalização dessa obrigação.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

**Assinatura do Representante Legal**

**Nome do Representante Legal**

**Função**

**CPF nº / RG nº**